ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"
ITI – IPAA – IPSSAR – ITCG - 87055 SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)
Codice Meccanografico: CSIS07700B Codice univoco: UFB511
Tel. 0984/1861932 PEC: csis07700b@pec.istruzione.it
Sede Centrale: Via delle Ginestre - Azienda Agraria: contrada Palla Palla
Plesso ITCG: Via Ceretti - Sede Florens e Convitto: Viale della Repubblica Contrada Pirainella
email: csis07700b@istruzione.it www.iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it

Docenti
Alunni e Studenti Privatisti
Genitori tramite gli alunni
DSGA-ATA
SEDE/PLESSI
SITO WEB

OGGETTO: Calendario Prove Invalsi classi Quinte

Si comunica a tutte le componenti in indirizzo che nei **giorni 25-26-27 marzo 2025**, a partire dalle ore 08:30, si svolgeranno le prove **INVALSI** delle classi quinte. Le prove verteranno sulle discipline **ITALIANO, MATEMATICA e INGLESE** e saranno COMPUTER-BASED.

Si ricorda che **la partecipazione alle prove** è **OBBLIGATORIA per l'accesso all'Esame di Stato (D.L.95/2012 convertito in L.135/2012).** Le prove si svolgeranno secondo la seguente tabella:

Sede Centrale	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE		
	25/03/2025	26/03/2025	27/03/2025		
	orario 8.30 - 11.00				
Classi	Docenti Somministratori Proff.			Laboratorio	Assistente Tecnico
5 BIOT	Lanzo I.P.	Scalise F.	Lamacchia M.F.	1° Piano - SLED	Verardi Antonio
5 MAT	De Luca G.S.	Serra A.	Seta L.	2° Piano - Linguistico	
5 AGRO + **privatisti**	Greco C.	Guglielmelli N.	Di Benedetto S.	1° Piano - Informatico	

Sede Ceretti	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE		
	25/03/2025	26/03/2025	27/03/2025		
	orario 8.30 - 11.00				
Classi	Docenti Somministratori Proff.			Laboratorio	Assistente Tecnico
5 SIA	Mele D.	Rizzuti F.	Carpino M.	1° Piano - CAD	Venuto Michele
5 ELET	Mirante G.	Straface S.	Greco D.	2° Piano - Elettronico	Scarcelli Carlo
5 SALA	Arcuri S.	Marasco V.	Bassi F.	2° Piano - Linguistico	Orlando Giovanni
5 ENO	Garritano M.	Carpino E.	Gerace A.	2° Piano - Scient. Mult.	Orlando Giovanni

Nei giorni indicati le lezioni potranno subire variazioni di orario per le classi non coinvolte nelle prove INVALSI a causa dell'impegno dei docenti somministratori.

Gli orari, le date o i docenti somministratori potranno subire variazioni per eventi al momento non prevedibili.

Il tempo massimo delle varie prove è il seguente
ITALIANO: 120 MINUTI + 15 MIN di preparazione plichi.
MATEMATICA: 120 MINUTI + 15 MIN di preparazione plichi.
INGLESE: 150 MINUTI (READING 90 MIN.; LISTENING 60 MIN).

Firmato digitalmente da Pasquale Succurro

Gli studenti e i privatisti

-impegnati nelle prove si recheranno nei laboratori informatici indicati come da calendario, **accompagnati dal docente somministratore, dopo averne registrato la presenza** (I ora);

-**della sede Florens si recheranno in autonomia direttamente alla sede Ceretti** dove resteranno fino alle ore 12.00 supervisionati da un docente nominato dal referente di Plesso e poi saranno liberi di tornare alle loro abitazioni;

-dovranno portare e utilizzare **cuffie/auricolari propri** per lo svolgimento della prova **Listening in Lingua Inglese;**

-eventualmente assenti alle prove dovranno recuperarle nella sessione suppletiva. Risulta opportuno ricordare che tali assenze devono essere attribuite esclusivamente a seri e documentati motivi.

I docenti somministratori

a) Avranno cura di leggere attentamente la documentazione allegata alla presente (Manuale per il Docente somministratore, Protocollo di somministrazione, Strumenti Consentiti Prova di Matematica PROVE INVALSI CBT V SEC. II GRADO) in tempo utile alla somministrazione delle prove.

b) Il giorno della prova alle ore 8:00 ritireranno in segreteria didattica la busta con il materiale occorrente allo svolgimento delle prove e precisamente:

- ✓ LA BUSTA PRINCIPALE della classe assegnata, contenente a sua volta:
  - Tre ulteriori buste, una per prova
  - Le informative per lo studente (da consegnare agli studenti **solo** il giorno della prima prova)

c) Faranno accomodare gli allievi ai loro posti, apriranno la busta e daranno poi inizio alla prova specificando agli allievi che**:**

1. I cellulari dovranno essere spenti e posizionati a vista del docente.
2. Potranno usare carta e penna per i loro appunti;
3. Dovranno consegnare al termine della prova il foglio utilizzato.
4. Una volta trascorso il tempo concesso, non sarà più possibile modificare la prova.
5. Riconsegneranno il talloncino con le proprie credenziali, e sia l'allievo sia il docente somministratore apporranno la loro firma sull'elenco studenti.
6. Rimarranno in laboratorio fino al termine della prova dando il massimo del loro impegno!

d) A conclusione della prova riporranno all'interno della busta i fogli compilati, chiuderanno e firmeranno la busta che consegneranno nuovamente in segreteria.

e) Ripeteranno per tutte le prove queste operazioni.

I docenti non somministratori:

- **Ma in servizio**, resteranno a disposizione per le eventuali sostituzioni.
- **Specializzati di Sostegno, seguiranno e supporteranno l'alunno/a per tutta la durata delle prove.**

Gli assistenti tecnici:

- Il giorno precedente allo svolgimento delle prove effettueranno l'ultimo controllo per verificare che i computer siano pronti per l'uso;
- Nei giorni di somministrazione delle prove, come da orario e classe individuati nel programma indicato dalla presente, si assicureranno che tutti i computer predisposti per la prova siano accesi e con la pagina dalla quale iniziare la prova attiva, all'orario stabilito;
- Resteranno nel laboratorio assegnato **per tutta la durata delle prove**, al fine di dare assistenza nel caso di eventuali problematiche ed anomalie.

Firmato digitalmente da Pasquale Succurro

Per maggiori informazioni, supporto o suggerimenti migliorativi, rivolgersi ai Referenti INVALSI:

Prof. Cannizzaro Tommaso (tommasocannizzaro@iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it)
Prof. Rota Aldo (aldorota@iisdavincisangiovanniinfiore.edu.it)

Le Funzioni Strumentali dell'Area Studenti e Docenti e i **Responsabili di Plesso** collaboreranno nello svolgimento delle prove INVALSI, fornendo supporto ai somministratori designati e alle eventuali sostituzioni da fare.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Il Dirigente Scolastico
Ing. Pasquale Succurro
Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse